

Основно училище "Свети Паисий Хилендарски"
с. Езерче, община Цар Калоян, област Разград
ул. "Д. Дебелянов" № 1, тел. 084729/230, 0878684523 e-mail: ezerche_school@abv.bg

Изх. № РДЗ1-278 / 14.09.2020г.

МОН
РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАНИЕТО
ГР. РАЗГРАД

ЗР-08-145 / 14.09.20

ДО НАЧАЛНИКА
НА РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЕТО
ГР. РАЗГРАД

КОПИЕ: ДО ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ
„БЮРО ПО ТРУДА“
ГР. РАЗГРАД

Приложено Ви изпращам обява за свободно работно място в ОУ „Св. П. Хилендарски“ с. Езерче за учител в ЦОУД – начален етап по чл. 68, ал. 1, т. 1 от КТ във връзка с чл. 70, ал. 1 от КТ.

Приложение: съгласно текста.

С уважение,
ЗЮЛЕЙХА КАРМАН
Директор на ОУ «Св. П. Хилендарски»
с.Езерче



Основно училище "Свети Паисий Хилендарски"
с. Езерче, община Цар Калоян, област Разград
ул. "Д.Дебелянов" № 1, тел.084729/230, 0878684523, e-mail: ezerche_school@abv.bg

ОБЯВА

ЗА СВОБОДНО РАБОТНО МЯСТО

На основание чл.259 ал.1 от ЗПУО , чл. 31, ал. 1, т. 14 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти обявявам за учебната 2020/21 г.следното работно място в *Основно училище "Свети Паисий Хилендарски,, с.Езерче:*

УЧИТЕЛ В ЦОУД -НАЧАЛЕН ЕТАП – 1 МЯСТО по чл.68 ал.1 т.1от КТ във връзка чл.70 ал.1 от КТ

I.Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:

минимална образователно-квалификационна степен „бакалавър“;

• Завършено висше образование с образователно-квалификационна степен на висшето образование"магистър", професионална квалификация"учител",специалност „Начална училищна педагогика“(НУП) или ПУНУП.

• Компютърна грамотност и умения за работа с MS Office и интернет

• Отлично познаване на нормативната база , документацията и ЗПУО

• Комуникативни умения:

- умение за работа в екип
- умение за работа с ученици
- умение за работа с родители
- умение за вземане на решения без напрежение
- умение за мотивиране и убеждаване

• Аналитични умения и солидна база от познания и умения за съхраняване и обработка на данни

• Умения за работа с мултимедия, разработване на интерактивни уроци, практически умения за разработване на урочни единици (урок) , разработване на проекти и участие в проекти

• Умения за работа в онлайн среда-преподаване онлайн с разнообразни ресурси и платформи

II .Необходими документи:

- 1.Заявление до Директора на училището
- 2.Копие от документа за самоличност
- 3.Копие на диплома удостоверяваща бакалавърска или магистърска степен

4. Копие на документи, удостоверяващи допълнителна квалификация на кандидата
5. Копие от трудова книжка
6. Професионална автобиография / CV /
7. Декларация във връзка с по чл. 215, ал.1. т. 1 от ЗПУО (по образец в училището)
8. Документ, удостоверяващ степента на компютърните умения;
9. Карта за предварителен медицински преглед
10. Удостоверение, че лицето не се води на динспасерен отчет за психично заболяване
11. Свидетелство за съдимост.

Подаването на заявление се извършва лично от кандидата .

Документите по точки 9, 10 и 11 могат да се представят от кандидатите и при сключване на трудовия договор. При представяне на документите да се носят оригиналите за сверка.

Кандидатите подават заявление до Директора на ОУ „Св.П.Хилендарски” – с. Езерче с кратки професионални мотиви в свободен стил в срок от 14.09.2020 г до 16.09.2020 г. до 16.00 ч. в канцеларията на училището / ЗАС /

III. ЕТАПИ

ПЪРВИ ЕТАП: ДОПУСКАНЕ ПО ДОКУМЕНТИ

Допускането се извършва от комисия, назначена от работодателя.

1. не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността в посочения срок. Недопуснатите кандидати се уведомяват писмено (по имейл или по тел.) като се посочват основанията за недопускането им.
2. Допуснатите кандидати се уведомяват писмено за датата, часа и мястото на провеждане на интервюто.

ВТОРИ ЕТАП: ИНТЕРВЮ

- мотивирана защита пред комисията за работата си като учител ЦДО начален етап
- въпроси в областта на нормативната уредба в системата на ЗПУО относно: планиране, организиране и провеждане на образователно-възпитателния процес; кариерното развитие на учителите; прилагане на интерактивни методи на преподаване и оценяване знанията и уменията на учениците и др;

Интервюто се провежда по определен график, като кандидатите се подреждат по азбучен ред.

При интервюто кандидатите дават отговори на въпроси, поставени от председателя и членовете на комисията.

Комисията назначена от Директора изготвя протокол с резултатите за всеки етап и излиза с окончателно решение за избора на кандидат за обявеното работно място.

Окончателните резултати се съобщават на кандидатите лично или по електронна поща.

Телефони за контакти : 084728230 или 0878684523

С уважение: З. Карман

/ Директор на ОУ /

